

福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程

初任者研修（第1回） 開催要綱

1 目的

本研修は、福祉施設・事業所の初任者（原則として経験年数3年未満、年齢不問）を対象として、福祉職員として必要とされる能力や技術の基本（福祉サービスの基本・倫理・マナー、チーム目標達成への基本姿勢、能力開発の手法、業務の振り返り、リスクマネジメントの基本、組織とは何かなど）を学び、組織・チームの一員として自らのキャリアアップの道筋（キャリアパス）を描くことで本人のモチベーションアップを図るなど、人材育成と人材定着を目的としています。

2 主催

社会福祉法人石川県社会福祉協議会 福祉総合研修センター

3 期日

第1回 令和5年 7月25日（火）・26日（水）

4 会場

金沢勤労者プラザ 1階 101研修室 金沢市北安江3-2-20

※ 金沢勤労者プラザには、190台収容の有料駐車場があります。

金沢勤労者プラザご利用の場合は、最初の1時間無料、以降1時間ごと100円
駐車場をご利用の方は駐車チケットをご持参ください。

※研修については、新型コロナウイルス等感染症の状況により、ZOOMによるオンライン研修とする場合もあります。

その場合は、受講申し込み時のアドレスにご案内いたします。

5 受講対象及び定員

福祉関係施設・事業所に勤務する職員で、原則として職務経験3年未満の職員
（学卒者及び他業界からの転入者を含みます。）

分野・職種・年齢に制限はありません。事務系を含むすべての福祉関係職員を対象とします。

定員 30名 ※1事業所1名まで

〔 特例的に、3年以上の職員であっても、この初任者研修を未受講の方で、
受講を希望する場合は、申込可能です。 〕

6 参加申込方法

石川県社会福祉協議会ホームページにより、下記の期日までにお申込みください。
なお、ホームページから申込みできない場合は、本会あてにご連絡ください。

ホームページからの申込手順

- ① 石川県社会福祉協議会ホームページ（URL：http://www.isk-shakyo.or.jp/）の上部メニュー **福祉の研修** をクリックします。
- ② 「研修新着情報」から受講希望の研修名をクリックすると、「検索結果」が画面の下方に表示されます。
- ③ 受講希望の研修であることを確認の上、右欄の **申込** をクリックすると、「研修申し込み」が表示されます。
- ④ 必要事項(※印は必須項目)を入力後、**申込確認画面へ** をクリックし、入力内容を確認の上、**申し込む** をクリックして、申し込み完了です。
- ⑤ 申し込み後、すぐに「受付確認書」がメールで送信されます。メールが届かない場合は、メールアドレスが正しく入力されていない可能性がありますので、福祉総合研修センターまでご連絡ください。
なお、「受付確認書」は受講を承認するものではありません。後日、「受講選考結果」がメールで送信されます。

※ 申込締切 申込期間中でも、定員に達し次第、締め切らせていただきます。
第1回:6月19日(月)

7 受講者の承認

定員の範囲で、受講者を承認します。

結果は、原則として上記の申込み締切後の5日以内に、研修申込時に入力されたメールアドレスに通知します。通知には研修受講の重要なお知らせも記載されていますので、届かない場合は本会あてご連絡をお願いします。

8 講師(予定)

第1回	株式会社 emu (エミュ)	代表取締役	村木 睦 氏
	デイサービス うちここ	管理者	北川 貴子 氏

※ 諸事情により講師が変更となる場合があります。

9 研修日程 《全国社会福祉協議会が定めた標準プログラムに準拠》

※ 時間配分等を一部変更することがあります。

日	時間	セッション	コースの概要
第1日目	10:00～ 12:00	120	1 9:20～9:50 受付 9:50～10:00 開講式 オリエンテーション 【基軸科目の講義と演習】 ＜研修オリエンテーション＞ ・指導講師自己紹介 ・研修オリエンテーション ＜福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理＞ ・導入講義 ・相互紹介 ・フィードバック講義
	13:00～ 14:50	110	2 【基礎科目の講義と演習】 ＜福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解する＞ ＜組織の一員としてのフォロワーシップの醸成＞ ・導入講義 ・理解促進テスト ・フィードバック講義
	15:00～ 16:30	90	3 【重点科目の講義と演習】 ＜対人関係マナーと言葉遣い＞ ・導入講義 ・SGNTワークショップ ・フィードバック講義 (※明日への諸連絡)
第2日目	10:00～ 12:00	120	4 9:30～9:55 受付 9:55～10:00 オリエンテーション 【啓発科目の講義と演習】 ・導入講義 ・啓発課題個人ワーク／重点啓発目標の設定 ・グループ討議 ・フィードバック講義
	13:00～ 14:30	90	5 【行動指針の策定】 ・導入講義 ・行動指針づくり ・発表 ・フィードバック講義
	14:40～ 16:30	110	6 【キャリアデザインとアクションプランの策定】 ・導入講義 ・個人ワーク ・相互紹介 ・総括講義 16:30～ 事務連絡

10 注意事項等

(1) 受講承認メールが届いた後、テキストを発注し、研修当日にご持参ください。

令和3年6月刊行「改訂2版 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト（初任者編）」（1冊1,210円 税込）

申込先は全国社会福祉協議会で、納品まで1週間程度かかります。申し込み用FAX用紙は、県社会福祉協議会ホームページからダウンロードできます。※(3)参照

(2) テキストが届きましたら、事前にお読みいただくとともに、「事前学習及びプロフィールシート（上司コメント欄あり）」計4枚（表紙含む）を作成し、指定期日までに当センターへコピーを1部提出してください。（A4用紙に両面コピー、ホッチキス留めで、当センターあて郵送）

様式は、県社会福祉協議会ホームページからダウンロードできます。※(3)参照

(3) 各様式ダウンロード先

県社協ホームページ トップページ → 福祉の研修 → 各種様式 → 福祉総合研修センター2023/04/01

①キャリアパス研修「改訂版テキスト注文書」

②提出課題様式 事前学習課題及び自己プロフィールシート 初任者研修用

11 受講料(オンライン研修は事前振込となります。)

1,000円

※ この受講料は主としてレジュメ・ワークシート等の印刷経費等資料代になります。

1日目の受付において、現金でお支払いください。領収書を発行します。

つり銭のないようにお願いします。

12 昼食

各自でご用意ください。

13 個人情報の取り扱い

本研修において知り得た個人情報については、本研修の運営に係る目的のみに使用し、他の目的には使用いたしません。

14 お問い合わせ先

石川県社会福祉協議会 福祉総合研修センター 担当：古川

〒920-0022 金沢市北安江3-2-20 金沢勤労者プラザ4階

TEL 076(221)1833 FAX 076(221)1834