

# 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程

## 管理職員研修 開催要綱

### 1 目的

本研修は、事業主、施設長及び現に福祉施設・事業所の管理者、または近い将来管理者の役割を担うことが想定されている指導的職員等を対象として、管理職員としての使命を確認し、組織の現状点検や課題の把握などの組織体制整備力を身に付け、人材育成の環境整備を行うなど、管理者としての役割遂行のための基本や様々なマネジメント能力について学ぶことを目的としています。特に、管理職員は組織の責任者として明確なビジョンや方針、目標を示すことが求められ、加えて、職員のキャリアパスを構築する責任もあることから、信頼される管理職員像を学び、さらに自らのキャリアアップの道筋（キャリアパス）を描くなどを目的としています。

### 2 主催

社会福祉法人石川県社会福祉協議会 福祉総合研修センター

### 3 期日

令和4年10月13日（木）・14日（金）

※ 年に1回限りです。

### 4 会場

福祉総合研修センター（旧県立図書館4階） 第1研修室 金沢市本多町3-2-15

※ 会場には、研修受講者用の駐車場がありません。周辺の駐車場をご利用いただくか、公共交通機関をご利用ください。

**※新型コロナウイルス感染症の状況により、ZOOMによるリモート研修とする場合もあります。その場合は、受講申し込み時のアドレスにご案内いたします。**

### 5 受講対象及び定員

施設長、副施設長、事務局長等の運営管理職員

近いうちに上記の管理職員となることが期待される指導的職員（リーダー）も含まれます。

分野・職種・年齢に制限はありません。事務系を含むすべての福祉関係職員を対象とします。

定員 30名

## 6 参加申込方法

石川県社会福祉協議会ホームページにより、下記の期日までにお申込みください。  
なお、ホームページから申込みできない場合は、本会あてにご連絡ください。

### ホームページからの申込手順

- ① 石川県社会福祉協議会ホームページ（URL：http://www.isk-shakyo.or.jp/）の上部メニュー **福祉の研修** をクリックします。
- ② 「研修新着情報」から受講希望の研修名をクリックすると、「検索結果」が画面の下方に表示されます。
- ③ 受講希望の研修であることを確認の上、右欄の **申込** をクリックすると、「研修申し込み」が表示されます。
- ④ 必要事項（※印は必須項目）を入力後、**申込確認画面へ** をクリックし、入力内容を確認の上、**申し込む** をクリックして、申し込み完了です。
- ⑤ 申し込み後、すぐに「受付確認書」がメールで送信されます。メールが届かない場合は、メールアドレスが正しく入力されていない可能性がありますので、福祉総合研修センターまでご連絡ください。  
なお、「受付確認書」は受講を承認するものではありません。後日、「受講選考結果」がメールで送信されます。

**※ 申込締切 9月12日(月)**

申込期間中でも、定員に達し次第、締め切らせていただきます。

## 7 受講者の承認

定員の範囲で、受講者を承認します。

結果は、原則として上記の申込み締切後の3日以内に、研修申込時に入力されたメールアドレスに通知します。通知には、研修受講の重要なお知らせも記載されていますので、届かない場合は本会あてご連絡をお願いします。

## 8 講師

(株) エイデル研究所 経営支援部 主任コンサルタント／社会保険労務士

田 中 幹 也 氏

### 【エイデル研究所のご紹介】

(株) エイデル研究所は1983年に創立され、現在は、福祉経営の技術支援（コンサルティング）と人材育成（研修）及び福祉広報事業を基軸におきながら、企業の人材育成、労働組合活動の活性化支援とリーダー育成活動等を行い、また、パブリシティ活動として幼児教育から学校教育、社会教育等、教育全般にかかわる出版事業を実施している会社。

石川県社会福祉協議会福祉総合研修センターの設立時にも企画段階から参画している。また、2017年から県で推進している「いしかわ魅力ある福祉職場認定制度」事業において、認定取得のための事業者支援を請け負っている。

## 9 研修日程 《全国社会福祉協議会が定めた標準プログラムに準拠》

※ 時間配分等を一部変更することがあります。

日	時間		セッション	コースの概要
第1日目	10:00～ 12:00	120	1	9:15～ 9:45 受付 9:45～ 10:00 開講式 オリエンテーション <b>【基軸科目の講義と演習】</b> <研修オリエンテーション> ・指導講師自己紹介 ・研修オリエンテーション  <管理職員としてのキャリアデザインと環境整備> ・導入講義 ・事前課題とプロフィールシート相互紹介 ・フィードバック講義
	13:00～ 14:30	90	2	<b>【基礎科目の講義と演習】</b> <福祉サービスの基本理念・倫理を推進する> <組織・部門管理者としてのリーダーシップの醸成> ・導入講義 ・理解促進テスト個人ワーク ・フィードバック講義
	14:40～ 16:30	110	3	<b>【重点科目の講義と演習】</b> <人材アセスメント> ・導入講義 ・人材アセスメントワークショップ ・グループ発表 ・フィードバック講義 (※明日への諸連絡)
第2日目	10:00～ 12:00	120	4	9:15～ 9:50 受付 9:50～ 10:00 オリエンテーション <b>【啓発科目の講義と演習】</b> ・導入講義 ・啓発課題個人ワーク&グループワーク ・フィードバック講義
	13:00～ 14:50	110	5	<b>【行動指針の策定】</b> ・導入講義 ・行動指針づくり/個人ワーク ・グループ発表 ・フィードバック講義
	15:00～ 16:30	90	6	<b>【キャリアデザインとアクションプランの策定】</b> ・導入講義 ・個人ワーク ・グループ内相互紹介 ・総括講義 16:30～ 閉講式

## 10 注意事項等

- (1) 受講承認メールが届いた後、テキストを発注し、研修当日にご用意ください。

令和3年6月刊行「改訂2版 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト（管理職員編）」（1冊1,210円税込）

申込先は全国社会福祉協議会で、納品まで1週間程度かかります。申し込み用FAX用紙は、県社会福祉協議会ホームページからダウンロードできます。※(3)参照

- (2) テキストが届きましたら、事前にお読みいただくとともに、「事前学習及びプロフィールシート（上司コメント欄を含む）」計4枚（表紙含む）を作成し、指定期日までに当センターへコピーを1部提出してください。（A4用紙に両面コピー、ホッチキス留めで、当センターあて郵送）

様式は、県社会福祉協議会ホームページからダウンロードできます。※(3)参照

- (3) 各様式ダウンロード先

県社協ホームページ トップページ → 福祉の研修 → 各種様式 → 福祉総合研修センター2022/04/01

①キャリアパス研修「改訂版テキスト注文書」

②提出課題様式 事前学習課題及び自己プロフィールシート 管理職員研修用

## 11 受講料

1,000円

※ この受講料は主としてレジュメ・ワークシート等の印刷経費等資料代になります。1日目の受付において、現金でお支払いください。領収書を発行します。つり銭のないようにお願いします。

## 12 昼食

各自でご用意ください。

## 13 個人情報の取り扱い

本研修において知り得た個人情報については、本研修の運営に係る目的のみに使用し、他の目的には使用いたしません。

## 14 お問い合わせ先

石川県社会福祉協議会 福祉総合研修センター 担当：古川

〒920-0964 金沢市本多町3丁目2-15 旧県立図書館4階

TEL 076(221)1833 FAX 076(221)1834