

# 令和元年度 OJT指導者養成研修 開催要綱

- 1 目的** 高齢者・児童・障害の各分野における人材の確保や養成が喫緊の課題となっていることから、福祉の職場で現に就業している者に対しては、現在の仕事に対する魅力や満足度を高めて、定着率を高めていく必要がある。このため、職員に対しては適時・的確に能力向上を図るための職場内外での研修の機会を確保することが必要である。  
この研修では、職場研修が人材育成の最も基本であり、人材を人財にとらえ、職員と利用者が日々関わりをもつサービスの実践の場において求められる職員像を明らかにするため、指導的立場にある職場研修担当者を対象として、福祉の職場における人材育成の意義や方向性、指導担当者として求められる役割・スタンスとOJTを実践するうえでの職場研修の仕組みや推進の手順を学ぶとともに、職員のキャリアパスに即した研修体系の習得を目的とする。  
《OJT ⇒ On the Job Training、職場内で仕事の中に仕事遂行を通して業務指導・訓練をすること》
- 2 主催** 社会福祉法人石川県社会福祉協議会 福祉総合研修センター
- 3 期日** 第1回：9月5日（木）・6日（金）  
第2回：11月19日（火）・20日（水）  
※ 同一内容で2回開催します。同一講師による指導になりますので、業務の都合を勘案しながらいずれかを選択して、計画的な職員の参加をお願いします。
- 4 会場** （各回）福祉総合研修センター第1研修室  
金沢市本多町3-2-15（県立図書館4階）  
※ 会場には、研修受講者用の駐車場がありません。周辺の駐車場、又は、公共交通機関をご利用ください。
- 5 資料代** 2,000円（テキスト代込み）  
※ 資料代は、当日、受付時に現金で受けます。釣銭の無いようにお願いします。  
研修テキストとして、「改訂 福祉の職場研修マニュアル」（全国社会福祉協議会発行）及び講師オリジナル作成のワークシートを当日お渡しします。
- 6 対象** 社会福祉施設における職場内研修（OJT）担当者 36名  
※ 平成27年度まで「職場内研修担当者研修」として実施していましたが、平成28年度からは少しレベルアップした研修となり、研修名も変更になりました。  
このため、受講対象者については、これまでの基礎編修了者、または、現に各職場において研修担当としての実績経験が5年程度以上の方が適任と考えています。  
なお、定員を絞っていますので、できるだけ各施設・事業所1名の推薦としてください。

## 7 研修プログラム

別紙のとおり

## 8 講師

(株)エイデル研究所 取締役・主任研究員 鈴木 政彦 氏

### 《講師プロフィール》

早稲田大学法学部卒業後、産業経済関係の出版社で「労働法」「教育法」の専門誌編集長を歴任。その後、エイデル研究所設立に参画し、組織活性化、リーダー養成、労働法などの研究・研修に従事する。現在は、各県社会福祉協議会の「福祉職員生涯研修」「職場研修担当者研修」や各福祉施設の「職員研修」の講師として、指導にあたりるとともに、「東京都福祉サービス第三者評価」の評価者として、福祉施設の評価を行っている。石川県でも長年にわたり職場内研修の講師を務め、気さくで分かりやすい講義で受講者の評価が高い。

## 9 申込み

石川県社会福祉協議会ホームページより、お申込みください。

**※申込締切 第1回：8月9日(金) 第2回：10月23日(水)**

申込期間中でも定員に達し次第、締め切らせていただきます。

### 【ホームページからの申込手順】

- ① 石川県社会福祉協議会ホームページ (URL : <http://www.isk-shakyo.or.jp/>) の上部メニュー **福祉の研修** をクリックします。
- ② 「研修新着情報」から受講希望の研修名をクリックすると、「検索結果」が画面の下方に表示されます。
- ③ 受講希望の研修であることを確認の上、右欄の **申込** をクリックすると、「研修申し込み」が表示されます。
- ④ 必要事項 (※印は必須項目) を入力後、**申込確認画面へ** をクリックし、入力内容を確認の上、**申し込む** をクリックして、申し込み完了です。
- ⑤ 申し込み後、すぐに「受付確認書」がメールで送信されます。  
メールが届かない場合は、メールアドレスが正しく入力されていない可能性がありますので、福祉総合研修センターまでご連絡ください。  
なお、「受付確認書」は受講を承認するものではありません。後日、「受講選考結果」がメールで送信されます。

## 10 承認

定員の範囲で受講者を承認し、結果は上記締切日の3日後以内に、研修申込時に入力されたメールアドレスに通知します。送信予定日を過ぎても通知が届かない場合は、福祉総合研修センターまでご連絡ください。

## 11 昼食

各自でご用意ください。

## 1.2 個人情報の取り扱い

本研修において知りえた個人情報は、本研修の運営に係る目的のみに使用し、他の目的には使用いたしません。

## 1.3 問合せ先

石川県社会福祉協議会 福祉総合研修センター 担当：廣岡

〒920-0964 金沢市本多町3-2-15 福祉総合研修センター（県立図書館4階）

TEL076(221)1833 FAX076(221)1834

◆昨年度の受講者アンケートに、次の感想が寄せられています。今年度も同講師による研修です。

是非、受講をご検討ください！

- OJTの基本を理解することができた。人材育成やリーダーとしてのあるべき姿等、働いている中で忙しいと見逃していた部分もあったので、今回のことを行動に移していきたい。
- 後輩への指導について悩んでいたことがあったが、育成面接のロールプレイングを通してよいアドバイスをもらったので参考になった。
- 様々なパーソナリティがあり、その人にあった指導があると学習しました。職員の良い所、課題を見極め、その人に合った指導を考えていきたいと思いました。
- OJTをわかったつもりでわかっていなかったことに気付かされた。コミュニケーションを含め、今の現場の自分の姿勢、思いを振り返ることができた。
- 面接する際の注意点を学べて良かった。実際に指導計画を作成したことで、面接がスムーズに行えた。

## 令和元年度 OJT指導者養成研修プログラム

	日 時	研 修 科 目
1 日 目	9:00～9:30	受付
	9:30～ 9:45～10:00	開講／オリエンテーション 講師オリエンテーション、グループ内自己紹介
	10:00～12:00	[セルフチェック]「人材育成とOJTのコンセプト －何を、どのように教えるのか－」 [レクチャー]「人材育成の重要性とOJTの基本知識」 [セルフチェック + レクチャー]「OJT活性度診断」
	12:00～13:00	昼食休憩
	13:00～17:00	[レクチャー]「OJTの実践スキル」 [ワークショップ]「(ケーススタディ) 部下・後輩指導の効果的進め方」 ①個人ワーク ②グループワーク ③全体発表 ④講師コメント [レクチャー]「効果的指導のためのコミュニケーションスキル」
2 日 目	8:45～8:55	受付
	8:55～9:00	オリエンテーション
	9:00～10:50	[ワークショップ]「部下・後輩の計画的指導と育成計画の作成」 [レクチャー]「効果的指導のためのコーチングスキル」 [レクチャー]「育成面接のポイントと進め方」
	10:50～12:00	[ワークショップ]「(ロールプレイング) 部下・後輩に対する育成面接」
	12:00～13:00	昼食休憩
	13:00～14:10	[セルフチェック + レクチャー] 「効果的指導のためのパーソナリティチェック」
	14:20～16:20	[ワークショップ]「OJT推進上の問題点抽出と課題の明確化」 [レクチャー]「職場の活性化とOJT」
	16:20～16:30	講師まとめ
16:30～ (16:40頃解散)	閉講式 (所長講評、修了証書交付)	

※ 上記日程 (時間配分等) は、講師の指示により一部変更することがあります。